

→ Préparer et conduire un entretien d'appréciation annuel

Réf : ENT

Objectif

Identifier les enjeux et les bénéfices collectifs de l'entretien d'appréciation annuel des performances et des résultats.

Maîtriser le processus et les techniques clés de cette revue.

Acquérir par la pratique et l'entraînement les comportements permettant de faire de cet entretien un moment privilégié de dialogue et de management.

Utiliser de façon adéquate les supports d'entretien.

Public

Managers en charge de l'évaluation annuelle

Pédagogie

Une pédagogie de la découverte entraîne chaque participant à identifier ses points forts et ses points d'efforts.

Cette identification est renforcée par les apports méthodologiques du consultant.

Leur application est facilitée par un entraînement pratique à leur utilisation.

Durée

2 jours (soit 14 heures)

Prix

Inter : 580 € HT/jour (soit 1160 € HT pour 2 jours)

Intra : Nous consulter

Le rôle de l'entretien annuel

Un acte de management
Les « best practices » actuelles

Les domaines d'évaluation

Les domaines de responsabilité du collaborateur
Les comportements
Les résultats

Entretien et plan de développement des compétences (module e-learning)

Être compétent, qu'est-ce que c'est ?
Évaluer les compétences.
Construire des plans de développement individuel et collectif.

La préparation de l'entretien

Les informations à recueillir
L'information des collaborateurs
L'organisation matérielle

La structure de l'entretien

La prise de contact : accueillir pour favoriser le dialogue.
La revue des domaines de responsabilité / des comportements / des résultats
Les attentes du collaborateur
La fixation des différents types objectifs
La conclusion de l'entretien

Les techniques

De communication : l'écoute et la reformulation
D'évaluation
De fixation d'objectifs (SMART)
De renforcement (La correction des écarts)
D'anticipation des besoins d'évolution du collaborateur
Les différents niveaux d'évaluation
Les supports d'évaluation (Modèles transverses)

Évaluer avec éthique et intégrité (module e-learning)

Détecter les risques managériaux liés à l'évaluation et au management par objectifs.
Se doter d'outils de diagnostic et d'indicateurs de mesure pertinents.
Relayer les valeurs sociales de l'entreprise.

Gérer les situations difficiles de l'entretien annuel (module e-learning)

Établir un bon climat de communication.
Gérer les situations difficiles résultant de l'organisation.
Gérer les difficultés d'interaction entre le manager et le collaborateur.
Gérer une personnalité difficile.