

## → **Mailing**

### **Réf : MAI**

### **Objectif**

*Être en mesure concevoir et de rédiger un mailing persuasif  
Concevoir et de rédiger un message persuasif  
Sélectionner les composants pertinents  
D'établir un rétro planning*

### **Public**

*Tout public*

### **Pédagogie**

*Exercices pratiques*

### **Durée**

*1 jour (soit 7 heures)*

### **Prix**

*Inter : 490 € HT/jour*

*Intra : Nous consulter*

#### **La fonction du mailing**

L'information  
La promotion

#### **Les budgets et leur construction**

Les composants du mailing :  
L'enveloppe  
Le message  
Les photos  
Les objets publi promotionnels

#### **Le message :**

L'accroche  
L'offre :  
Sa construction  
Sa rédaction

#### **Les règles rédactionnelles**

Le rétro planning – en mode projet:  
La conception  
Les test  
La validation  
L'impression  
Le routage