

→ Excel Initiation

Réf : EXI

Objectif

Appréhender les bases d'excel afin de réaliser des tableaux et calculs simples

Public

Tout public

Pédagogie

Exercices pratiques

Durée

3 jours (soit 21 heures)

Prix

Inter : 360 € HT/jour (soit 1080 € HT pour 3 jours)

Intra : Nous consulter

LES BASES DE LA CREATION DE TABLEAUX

Présentation d'Excel

Introduction
Bases de la saisie et de la sélection
Modifier plusieurs feuilles simultanément
Copier / Déplacer / Insérer / Supprimer une Feuille
Recopie incrémentée : Recopier des valeurs

Mise en forme des tableaux

Mise en forme manuelle des tableaux :

- Fonds
- Bordures
- Polices

Mise en forme automatique des tableaux

Formats de nombres : changer l'apparence des nombres:

- Format monétaire
- Séparateur de milliers
- Pourcentages
- Décimales
- Créer son format personnalisé

Imprimer ses documents :

- Faire tenir un document sur une page
- Définir une zone d'impression
- Imprimer sur plusieurs pages
- Entêtes et pieds de page
- Impression de listings

Concevoir des modèles de document

Enregistrer son classeur en tant que modèle pour une utilisation régulière

LES BASES DES CALCULS EXCEL

Notion de formule : Calculs élémentaires sous Excel
Ce que peut contenir une formule
Références absolues : les dollars
Les fonctions élémentaires
Cumuler des heures

LES BASES DE LA GESTION DE DONNÉES

Trier ses données
Filtrer ses données

CRÉER DES GRAPHIQUES SIMPLES

Insérer un graphique