

## → Ciel Paie

**Réf : CLP**

### Objectif

*Savoir établir les bulletins de salaire, créer les profils des salariés, créer le livre de paie et les documents aux salariés.*

### Public

*Ce cycle est destiné aux personnes, désirant maîtriser les outils comptables.*

### Pédagogie

*Pédagogie par objectifs, mise en pratique à travers des exercices et simulation de création de feuille de paie. Pratique permanente sur l'ordinateur.*

### Durée

*1 jour (soit 7 heures)*

### Prix

*Inter : 390 € HT/jour*

*Intra : Nous consulter*

#### Possibilités du programme

(multi-société, multi-utilisateurs, version réseau, traitement et états disponibles...)

Explication des différents menus  
Barre d'outils et de navigation  
Paramétrage des préférences générales

#### Paramétrage

- Commun de tous les dossiers
- Eléments de la société : coordonnées, types de paie, congés payés, édition..
- Création des fiches salariés, explication des différents onglets
- Manipulation des listes, recherche et impression

#### Reprise des problèmes rencontrés en autonomie

Vérification des cotisations, rubriques, caisses, tranches et autres bases  
Propriétés d'affichage des listes  
Création des profils et imputation sur les salariés

#### Création des bulletins de paie

Principe de fonctionnement

#### Saisie des variables des salariés

Explication des historiques  
Explication des différents onglets  
Cumuls, RTT, congés payés

Sauvegarde, archivage, restauration